



Protocollo 4059

Robilante, 29 aprile 2022

Determina dirigenziale n. 61

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il DLgs 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATE le linee guida ANAC;

VISTO il regolamento interno della attività negoziale;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;

PRESO ATTO della necessità di procedere organizzazione di un corso per aggiornamento addetti primo soccorso rivolto al personale;

CONSIDERATO che non è presente tra il personale interno della istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di formatore per il corso di formazione per Addetti al Primo Soccorso, ai sensi del D.L.gs. n. 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni;

RITENUTO di optare per l'indizione di un bando ex art 7 D.Lgs 165/2001;

PRESO ATTO che la spesa prevista sarà di € 400,00;

VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), che ha assegnato a questa Istituzione scolastica la somma di € 31.431,08 con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nel rispetto dei protocolli di sicurezza, nonché di supportare le istituzioni scolastiche nella gestione del periodo emergenziale;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di adempiere alle prescrizioni di cui al D.Lgs 81/2008;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere con la pubblicazione all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica di un bando per la selezione di un esperto esterno per la realizzazione del corso di primo soccorso;
3. di impegnare sul Progetto P.4.5 la somma di € 400,00 a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
4. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

La Dirigente Scolastica

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD