



Prot. 2044 / 6.2

Robilante, 22 febbraio 2022

## Determina dirigenziale n. 12 CIG ZC13552A41

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge Delega n. 59/1997;

**VISTO** il DPR 275/1999;

**VISTO** il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 107/2015;

**VISTO** il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il DLgs 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATE** le linee guida ANAC;

**VISTO** il regolamento interno della attività negoziale;

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;

**VISTO** il D. Lgs. 56 del 19/04/2017, correttivo del nuovo codice dei contratti, che prevede che per ordini inferiori a 40.000,00 si può procedere con affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'affidamento di servizi volti all'attività di adeguamento degli Istituti scolastici alla normativa europea sulla protezione dei dati personali (G.D.P.R.) e all'affidamento del servizio di assunzione del ruolo di responsabile della protezione dati (RPD), dalla data di scadenza del precedente incarico;

**PREMESSO** che Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

**PREMESSO** che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

**PREMESSO** che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

**VISTA** la nota MIUR prot. 563 del 22/05/2018 con oggetto "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) - Responsabile della protezione dei dati personali - Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche" in cui è indicato che l'atto di designazione di un unico Responsabile della protezione dei dati personali potrà, ad esempio, avvenire attraverso la decisione congiunta di scuole già costituite in reti di scopo poste in essere per l'attuazione di procedure amministrative di interesse comune;

**VISTA** la proposta economica della KARON del 28/01/2022, che conferma i costi dei servizi offerti e l'individuazione del RPD anche per il prossimo triennio;

**RITENUTO** di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

### **DETERMINA**

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, modificato da D.Lgs. 56/2017 allo Studio Legale e Tributario Croso nella persona di Federico Croso Dottore Commercialista con Studio a Borgomanero (NO) con oggetto incarico: Nomina a DPO/RPD per un biennio a partire dal 01/03/2022 e sino al 28/02/2024 assumendo l'impegno di spesa nell'Attività A.1.1 di ciascun Programma Annuale 2022 e 2023, la somma di € 300,00 inclusivo di CPDC (4%) per tale servizio;
3. di informare lo Studio sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
4. di autorizzare l'emissione dei corrispondenti mandati a conclusione dell'attività, dietro presentazione di Fattura Elettronica e previa verifica della regolarità contributiva;
5. di evidenziare il CIG ZC13552A41 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo ai fini della generale conoscenza;
7. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Renata Varrone**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD