



Prot. 6340

Robilante, 3 agosto 2022

Determina dirigenziale n. 91 CIG Z1D3763B8A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere all'acquisto di DPI per i collaboratori scolastici in ottemperanza al D.Lgs 81/2008;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 2111,19 + IVA € 464,46 per un totale di € 2575,65;
VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis");
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di garantire la sicurezza sul luogo di lavoro;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto dei DPI per i collaboratori scolastici presso la ditta EQUIPAGGIAMENTI SPECIALI S.R.L. Corso Francia 251 - 12100 Cuneo (CN) Codice fiscale e partita iva: 03682890045;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.1.13, la somma di € 2111,19+ IVA € 464,46 per un totale di € 2575,65a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z1D3763B8A relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD