



Protocollo n. 183/6.2

Robilante, 11 gennaio 2023

## Determina dirigenziale n. 3 CIG Z093961B7E

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge Delega n. 59/1997;  
**VISTO** il DPR 275/1999;  
**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;  
**VISTA** la L. 107/2015;  
**VISTO** il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;  
**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;  
**CONSIDERATE** le linee guida ANAC;  
**VISTO** il regolamento interno della attività negoziale;  
**DATO ATTO** della necessità di affidare l'incarico per il "rinnovo contratto SCUOLASTICO – Albo Online, Amministrazione trasparente, ANAC, Sito Web Classic - anno 2023", per continuità delle prestazioni, per un importo di € 590,00 IVA esclusa;  
**PRESO ATTO** della necessità di procedere al rinnovo del contratto di assistenza;  
**CONSIDERATO** che la normativa sopra citata permette l'affidamento diretto in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior di limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n.4;  
**PRESO ATTO** che la spesa complessiva prevista sarà di € 719,80;  
**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 e successive modifiche;  
**VISTA** la disponibilità di bilancio,

### DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere al rinnovo del contratto di assistenza con la ditta KARON con sede operativa in Via De Amicis, 23, 28077 Prato Sesia (NO) –, Codice fiscale e Partita IVA 02092110036;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A2.1, la somma di € 590,00 + IVA 22% per una somma complessiva di € 719,80 a carico del P.A. 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z093961B7E relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata VARRONE

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD