



Protocollo n. 3638/4.1

Robilante, 8 maggio 2023

Determina dirigenziale n. 75 bis CIG ZBE3B77337

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il PTOF 2022 - 2023;
PRESO ATTO della necessità di provvedere alla realizzazione del progetto educativo "Stare bene Insieme" rivolto agli alunni della Scuola dell'Infanzia di Roccavione;
PRESO ATTO che all'interno dell'Istituto Comprensivo Robilante non è presente alcuno che possieda le capacità ed i requisiti professionali conformi a quanto dettato dall'articolo 32 del D. Lgs n. 81/2008;
VISTO il preventivo di spesa presentato dalla "Cooperativa Sociale EMMANUELE" di Cuneo per la realizzazione/gestione del Laboratorio "Stare bene insieme" ns. prot. 2806/6.10 del 06-04-2023 per n° 8 ore di attività;
PRESO ATTO che la spesa complessiva prevista sarà di € 235,20;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di realizzare l'attivazione di servizi professionali educativi;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 e successive modifiche;
VISTA la disponibilità di bilancio,

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento della realizzazione/gestione del progetto educativo "Stare bene Insieme" alla "Cooperativa Sociale EMMANUELE" di Cuneo, Via Fontanelle n. 6 – Partita IVA 01868240043;
3. di autorizzare la spesa impegnando alla voce di bilancio A.1.17 la somma di € 224,00+ IVA 5% per una somma complessiva di € 235,20 a carico del P.A. 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG ZBE3B77337 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Renata VARRONE
Renata Varrone