



Prot. 5413 / 6.2

Robilante, 06 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 77 CIG ZA436ABB4D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo AspettiAMO...l'estaTE insieme;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo totale di € 1.500,00;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il servizio necessario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo "AspettiAMO...l'estaTE insieme" individuando la ASD RIGAUDDO "I Love Sport", Via Tino Aime - 12018 Roccavione (CN) C.F. 96078820048 per l'acquisto dei servizi necessari;
3. di autorizzare la spesa impegnando su P.2.16 la somma di € 1.500,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG ZA436ABB4D relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 5414 / 6.2

Robilante, 06 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 78 CIG Z1436ABBB5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo AspettiAMO...l'estaTE insieme;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo totale di € 735,00 + IVA € 161,70 per un totale di € 896,70;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il servizio necessario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo "AspettiAMO...l'estaTE insieme" individuando THE BRIDGE – CORSI DI LINGUE S.R.L.S., Via Luigi Einaudi 4 – 12100 Cuneo (CN) - P.IVA 03954730044 per l'acquisto dei servizi necessari;
3. di autorizzare la spesa impegnando su P.2.16 la somma di € 735,00 + IVA € 161,70 per un totale di € 896,70 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z1436ABBB5 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 5416 / 6.2

Robilante, 06 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 79 CIG Z3D36ABBF9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo AspettiAMO...l'estaTE insieme;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo totale di € 720,00 + IVA € 36,00 per un totale di € 756,00;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il servizio necessario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo "AspettiAMO...l'estaTE insieme" individuando la COOP. SOC. MONVISO S.C.S., P.zza Biancani, 23-24 – 12100 Cuneo (CN) - P.IVA 01643480047 per l'acquisto dei servizi necessari;
3. di autorizzare la spesa impegnando su P.2.16 la somma di € 720,00 + IVA € 36,00 per un totale di € 756,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z3D36ABBF9 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 5418 / 6.2

Robilante, 06 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 80 CIG ZF736ABC1A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo AspettiAMO...l'estaTE insieme;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo totale di € 900,00 + IVA € 198,00 per un totale di € 1.098,00;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il servizio necessario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo "AspettiAMO...l'estaTE insieme" individuando L'ASSOCIAZIONE INNOVARSI - Civico Istituto Musicale "Dalmazzo Rosso", Via Edelweiss 10 – 12011 Borgo San Dalmazzo (CN) - P.IVA 03456760044 per l'acquisto dei servizi necessari;
3. di autorizzare la spesa impegnando su P.2.16 la somma di € 900,00 + IVA € 198,00 per un totale di € 1.098,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG ZF736ABC1A relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 5419 / 6.2

Robilante, 06 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 81 CIG Z0B36ABC39

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo AspettiAMO...l'estaTE insieme;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo massimo di € 671,00;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il servizio necessario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere alla realizzazione del progetto dal titolo "AspettiAMO...l'estaTE insieme" individuando PRISMADANZA APS, Via Rapitun 12 - 12019 Vernante (CN) - P.IVA 03049710043 per l'acquisto dei servizi necessari;
3. di autorizzare la spesa impegnando su P.2.16 un importo massimo di € 671,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z0B36ABC39 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Protocollo 5496 / 6.2

Robilante, 08 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 82

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
PRESO ATTO della necessità di procedere all'individuazione di un esperto esterno per l'iniziativa AspettiAMO l'estaTE insieme!;
CONSIDERATO che non è presente tra il personale interno della istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico;
CONSIDERATO che il termine di presentazione delle domande per il bando prot. 5298 del 01/06/2022 è scaduto il 06/06/2022;
CONSIDERATO il ritiro dell'unica candidatura presentata entro il termine di scadenza;
RITENUTO di optare per la proroga del termine di scadenza del bando per la selezione di un esperto esterno per la realizzazione del progetto "Piano Scuola Estate 2022";
PRESO ATTO che la spesa prevista sarà per un massimo di € 759,50 lordo stato;
VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di prorogare fino al 10 giugno 2022 il termine di presentazione delle domande di disponibilità al bando prot. 5298 del 01/06/2022 per la selezione di esperti esterni per l'iniziativa AspettiAMO l'estaTE insieme!;
3. di autorizzare la spesa impegnando su P.2.16 un massimo di € 759,50 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

La Dirigente Scolastica
Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 5588 / 6.2

Robilante, 10 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 83

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere all'affidamento al personale interno di incarichi per la realizzazione del Piano Scuola Estate 2022;
ACCERTATO che tra il personale in servizio nell'Istituzione Scolastica si sono resi disponibili professionalità in possesso dei requisiti necessari;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 4.604,72 lordo stato;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di realizzare il progetto dal titolo AspettiAMO...l'estaTE insieme - Piano Scuola Estate 2022 deliberato nelle sedute del Collegio Docenti Unitario del 18 maggio 2022 e del Consiglio di Istituto del 26 maggio 2022;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento al personale interno di incarichi per la realizzazione del Piano Scuola Estate 2022;
3. di autorizzare la spesa impegnando su P.2.16, la somma di € 4.604,72 lordo stato a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
5. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 5671 / 6.2

Robilante, 14 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 84 CIG Z8B36CC509

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della partecipazione della scuola primaria e della necessità di procedere all'acquisto di un service audio dedicato al coro per la realizzazione del progetto VALLI IN MUSICA;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 250,00 + IVA € 55,00 per un totale di € 305,00;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di realizzare il progetto VALLI IN MUSICA;
VISTO la delibera di assegnazione prot. U_00819_2021706_SAI_M, con cui la Fondazione CRC e ha assegnato a questa Istituzione scolastica la somma di € 12.000,00 con l'obiettivo di finanziare il Progetto VALLI IN MUSICA;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto di un service audio dedicato per il coro presso la ditta ATS SRL - VIA VITTORIO EMANUELE III 35 - 12036 - REVELLO (CN), Partita Iva: 03946740044;
3. di autorizzare la spesa impegnando su P.2.11, la somma di € 250,00 + IVA € 55,00 per un totale di € 305,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z8B36CC509 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Protocollo 5882 /6.2

Robilante, 22 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 85 CIG Z0736E6E47

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il DLgs 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di realizzare 5 lezioni di gioco-sport atletica;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo massimo di € 250,00 IVA inclusa;
VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto di 5 lezioni di gioco-sport atletica realizzate da ASD RIGAUDO "I Love Sport", VIA TINO AIME - 12018 Roccavione (CN) CF 96078820048;
3. di autorizzare la spesa impegnando su A.3.9, un importo massimo di € 250,00 IVA inclusa a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z0736E6E47 relativo ai lavori in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

**La Dirigente Scolastica
Renata Varrone**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 5901 / 6.2

Robilante, 23 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 86 CIG ZA836EA475

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere all'acquisto del materiale di pulizia e di sanificazione per l'a.s. 2022/23;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 8.558,00 + IVA € 1.699,95 per un totale di € 10.257,95;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il materiale necessario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto del materiale di pulizia e di sanificazione per l'a.s. 2022/23 presso la ditta Cantello s.r.l. - Via Venaria 46, 10148 Torino – P.IVA 04610760011;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.1.13, la somma di € 8.558,00 + IVA € 1.699,95 per un totale di € 10.257,95 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG ZA836EA475 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 5978 / 6.2

Robilante, 29 giugno 2022

Determina dirigenziale n. 87 CIG Z6F36FA7A0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il DLgs 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di partecipare ad un corso per aggiornamento preposti;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma;
PRESO ATTO che la spesa prevista sarà di € 80,00 onnicomprensivo;
VISTA la disponibilità di bilancio;
VISTO il PTOF anno di riferimento 2021/22;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di provvedere all'aggiornamento di due figure essenziali nell'organigramma della sicurezza dell'IC di Robilante;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere con ordine diretto alla pre-iscrizione al corso preposti della durata di 8 ore presso lo Studio Ing. Erica Gerbotto;
3. di impegnare sul Progetto P.4.5 la somma di € 80,00 onnicomprensivo a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare lo Studio Ing. Erica Gerbotto sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z6F36FA7A0 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria verrà richiesto al momento della conferma dell'attivazione del corso di aggiornamento de quo;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

**La Dirigente Scolastica
Renata Varrone**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Protocollo 6143

Robilante, 14 luglio 2022

Determina dirigenziale n. 88

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il regolamento interno della attività negoziale;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;

PRESO ATTO della necessità di procedere all'organizzazione dei seguenti corsi di formazione rivolti al personale: CORSO DI YOGA, CORSO DI CODING, CORSO MAPPE MENTALI;

CONSIDERATO che non sono presenti tra il personale interno della istituzione scolastica figure professionali in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di formatore per i corsi de quo;

RITENUTO di optare per l'indizione di un bando ex art 7 D.Lgs 165/2001;

PRESO ATTO che la spesa prevista sarà di € 1075,97;

VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis");

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di realizzare il Piano di formazione d'Istituto deliberato;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere con la pubblicazione all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica di un bando per la selezione di tre esperti esterni per la realizzazione dei corsi in premessa;
3. di impegnare sul Progetto P.4.5 la somma di € 1075,97 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

La Dirigente Scolastica

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Protocollo 6304

Robilante, 2 agosto 2022

Determina dirigenziale n. 89 CIG Z13375EF4F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il DLgs 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATE le linee guida ANAC;

VISTO il regolamento interno della attività negoziale;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;

PRESO ATTO della necessità di procedere all'organizzazione di un corso di aggiornamento sul tema "gestione della comunicazione e della relazione con gli alunni" rivolto al personale docente;

CONSIDERATO che non è presente tra il personale interno della istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di formatore;

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;

RITENUTO di optare per l'affidamento diretto alla EMMANUELE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. Sede legale: Via Fontanelle n. 6 - Fraz. San Rocco Castagnaretta - 12100 CUNEO Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01868240043 sulla base della proposta formativa e del relativo preventivo di cui al prot. 6147;

PRESO ATTO che la spesa prevista sarà di € 950,36 onnicomprensivo;

VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis");

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di migliorare l'offerta formativa per gli alunni, favorendo la creazione di un ambiente che promuova il benessere e l'efficacia delle relazioni interpersonali ;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto all'acquisizione di un corso per aggiornamento sul tema "gestione della comunicazione e della relazione con gli alunni" rivolto al personale docente;
3. di impegnare sul Progetto P.4.5 la somma di € 950,36 onnicomprensivo a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di evidenziare il CIG Z13375EF4F relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
7. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

**La Dirigente Scolastica
Renata Varrone**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Protocollo 6306

Robilante, 2 agosto 2022

Determina dirigenziale n. 90 CIG ZD2375F5B0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il DLgs 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATE le linee guida ANAC;

VISTO il regolamento interno della attività negoziale;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;

PRESO ATTO della necessità di procedere all'organizzazione di un corso di formazione LIS;

CONSIDERATO che non è presente tra il personale interno della istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di formatore;

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;

RITENUTO di optare per l'affidamento diretto alla "INSIEME A VOI" SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS Sede legale: Via Monte Ollero n. 129 - 12022 BUSCA (CN) P.I.: 02321580041, sulla base della proposta formativa e del relativo preventivo di cui al prot. 6146;

PRESO ATTO che la spesa prevista sarà di € 400,00+IVA 5% per un totale di € 420,00;

VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis");

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di favorire l'integrazione degli alunni con disabilità;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto all'acquisizione di un corso di formazione LIS rivolto al personale docente;
3. di impegnare sul Progetto P.4.5 la somma di € 400,00+IVA 5% per un totale di € 420,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di evidenziare il CIG ZD2375F5B0 relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
7. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

**La Dirigente Scolastica
Renata Varrone**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 6340

Robilante, 3 agosto 2022

Determina dirigenziale n. 91 CIG Z1D3763B8A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere all'acquisto di DPI per i collaboratori scolastici in ottemperanza al D.Lgs 81/2008;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 2111,19 + IVA € 464,46 per un totale di € 2575,65;
VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis");
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di garantire la sicurezza sul luogo di lavoro;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto dei DPI per i collaboratori scolastici presso la ditta EQUIPAGGIAMENTI SPECIALI S.R.L. Corso Francia 251 - 12100 Cuneo (CN) Codice fiscale e partita iva: 03682890045;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.1.13, la somma di € 2111,19+ IVA € 464,46 per un totale di € 2575,65a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z1D3763B8A relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 6341/ 6.2

Robilante, 3 agosto 2022

Determina dirigenziale n. 92 CIG Z623762FBE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di acquistare dei ricambi informatici;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO che la spesa prevista sarà di € 304,00 + IVA € 66,88 per un totale di € 370,88;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il materiale necessario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto di 1 HD SSD da 240GB, 1 cavo HDMI da 5mt, 3 HD SSD da 256GB presso la ditta GENESI Via XI Settembre, 57 – 12011 - Borgo San Dalmazzo (CN) P.IVA 02171110048;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.3.1 la somma di € 304,00 + IVA € 66,88 per un totale di € 370,88 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z623762FBE relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 6342

Robilante, 3 agosto 2022

Determina dirigenziale n. 93 CIG Z753763BBA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di riconoscere il maggior impegno profuso dal RSPP nell'a.s. 2021/2022 nell'affiancamento nella gestione dell'emergenza da Covid-19;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 800,00 onnicomprensivi;
VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis");
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di garantire la sicurezza sul luogo di lavoro;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento dell'incarico allo Studio Ing. Gerbotto di Cuneo;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.1.13 la somma di € 800,00 onnicomprensivi, a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare lo studio Ing. Gerbotto sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z753763BBA relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 6370

Robilante, 8 agosto 2022

Determina dirigenziale n. 94 CIG ZFA376E3F0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di dotare la scuola e gli studenti di strumenti didattici innovativi, che favoriscano lo sviluppo di una didattica laboratoriale;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto su MEPA, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 2556,00 + IVA € 562,32 per un totale di € 3118,32;
VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis");
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di potenziare la didattica innovativa, anche in un'ottica di contrasto alla dispersione scolastica;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto su MEPA di n 4 Blue-Bot - Class Pack - Nuova versione con guida didattica dalla ditta 2F MULTIMEDIA srl VIA DEL PRATELLINO 14B 50100 - FIRENZE(FI) Partita IVA 04902300484;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.3.10, la somma di € 2556,00 + IVA € 562,32 per un totale di € 3118,32 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta individuata sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG ZFA376E3F0 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 6371

Robilante, 8 agosto 2022

Determina dirigenziale n. 95 CIG Z69376E413

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di dotare la scuola e gli studenti di strumenti didattici innovativi, che favoriscano lo sviluppo di una didattica laboratoriale;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto su MEPA, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 918,00 + IVA € 201,96 per un totale di € 1119,96;
VISTO l'Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis");
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di potenziare la didattica innovativa, anche in un'ottica di contrasto alla dispersione scolastica;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto su MEPA di n 3 notebook Lenovo 300e dalla ditta GRUPPO GALAGANT SRL VIA COLA DI RIENZO 212 00192 - ROMA(RM) Partita IVA 14197361000;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.3.10, la somma di € 918,00 + IVA € 201,96 per un totale di € 1119,96 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta individuata sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z69376E413 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 6832

Robilante, 6 settembre 2022

Determina dirigenziale n. 96 CIG Z9937A80D9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere affidamento diretto per la copertura assicurativa per l'a.s. 2022-2023 per gli alunni ed il personale;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 4300,00 esente IVA;
VISTA la disponibilità di bilancio;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di procedere alla copertura assicurativa per gli alunni ed il personale dell'IC Robilante;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere affidamento diretto alla Società Cattolica di Assicurazioni SAS con sede in Verona Lungadige Cangrande 16 P. IVA 00320160237;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.2.1, la somma di € 4300,00 esente IVA a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la società sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z9937A80D9 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Albo on line ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone



Protocollo n. 7573

Robilante, 28 settembre 2022

Determina dirigenziale n. 97 CIG ZA837ECA1D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il DLgs 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATE le linee guida ANAC;

VISTO il regolamento interno della attività negoziale;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;

PRESO ATTO della necessità di procedere all'acquisto di tastiere elettroniche per lo studio della musica nella scuola secondaria di primo grado;

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;

PRESO ATTO che la spesa prevista sarà di € 863,20+ IVA € 189,90 per un totale di € 1053,10

VISTA la disponibilità di bilancio;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di continuare il progetto di studio della tastiera in continuità con il progetto "Valli in Musica";

VISTO la risorsa finanziaria di cui al Progetto P.2.11 finanziato da Fondazione CRC, altri privati e Comuni dell'IC Robilante;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto con ordine diretto di n.13 tastiere modello Yamaha PSSE30 e PSSF30 complete di borsa presso la ditta Merula Strumenti Musicali con sede in Via San Rocco, 20 – 12062 - Roreto di Cherasco (Cn) P.I. 00289550048;
3. di impegnare sul Progetto P.2.11, la somma di € 863,20 + IVA € 189,90 per un totale di € 1053,10 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG ZA837ECA1D relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Albo on line ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

**La Dirigente Scolastica
Renata Varrone**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 7640/6.10

Robilante, 29 Settembre 2022

Determina dirigenziale n.98 CIG ZEB37F2B97

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATE le linee guida ANAC;

VISTO il regolamento interno della attività negoziale;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;

PRESO ATTO della necessità di procedere all'acquisto del servizio di ingresso al Forte di Vinadio, attività "Sua Maestà il Forte" per l'uscita didattica del 19/010/2022 per gli alunni dell'infanzia di Robilante;

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;

PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 234.00;

VISTA la disponibilità di bilancio;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il servizio necessario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto del servizio presso FONDAZIONE ARTEA, VIA MATTEOTTI 40-12023 CARAGLIO , CODICE FISCALE 94040690045,
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.5.1, la somma di € 234,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG ZEB37F2B97 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Prot. 7726 / 6.2

Robilante, 3 ottobre 2022

Determina dirigenziale n. 99 CIG Z4B37FAA16

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il DLgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il DLgs 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
VISTO l'art. 19 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4;
VISTA la Nota Ministero Istruzione n. 110 del 01 febbraio 2022;
PRESO ATTO della necessità di procedere all'acquisto di mascherine FFP2 necessarie per l'auto sorveglianza di alunni e docenti su D.L.21 Marzo 2022Ex Art.36 com.2 ;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta della procedura d'acquisto, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO della necessità di affidare l'incarico per un importo di € 2.100,00 IVA inclusa;
VISTA la disponibilità di bilancio,

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto di mascherine FFP2 presso la "Farmacia Roggia snc", Piazza Vermenagna, 1 - 12019 Vernante CN – P.IVA 03708030048 vista la disponibilità e la flessibilità operativa garantita in quanto si richiede di provvedere ad una fornitura mista, in base alle nostre necessità;
3. di autorizzare la spesa impegnando alla voce di bilancio A.1.15 la somma di € 2.000,00 + IVA 5% ai sensi della L. 178/20 art. 1 commi 452/452, per un totale di € 2.100,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z4B37FAA16 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD



Protocollo n. 8249 /6.2

Robilante, 24 ottobre 2022

Determina dirigenziale n. 100 CIG Z94383ED6A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge Delega n. 59/1997;
VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il nuovo regolamento di contabilità - Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATE le linee guida ANAC;
VISTO il regolamento interno della attività negoziale;
VISTO il PTOF 2022 - 2023;
VISTA la delega al Dirigente Scolastico ad autorizzare le uscite didattiche per l'a.s. 2022/2023 rilasciata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 nella seduta del 7 settembre 2022;
VISTA la delibera n. 6 del Consiglio di Interclasse della Scuola Primaria di Limone Piemonte del 17 ottobre 2022 con la quale veniva approvata un'uscita didattica per il giorno 16 novembre 2022 per tutte le classi della Scuola Primaria di Limone Piemonte a CUNEO, nell'ambito del programma "Scrittori in Città";
VISTA la necessità di provvedere al servizio di trasporto con autobus privato;
CONSIDERATO che è stata effettuata un'indagine di mercato richiedendo preventivi alle ditte operanti sul territorio;
VISTO l'esito della comparazione fra le offerte presentate e accertata la congruità dell'offerta pervenuta dalla ditta Giuseppe Pellegrino e C. S.n.c. Noleggio Autobus Gran Turismo che si ritiene migliore per l'offerta economica presentata;
CONSIDERATO che la normativa sopra citata permette l'affidamento diretto in quanto il valore economico della fornitura rientra nei limiti previsti dalla norma e/o ricompreso nel maggior di limite di spesa autorizzato da Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019 con delibera n.4;
PRESO ATTO che la spesa prevista sarà di € 250,00 + Iva 10% pari ad € 25,00, per un totale di euro 275,00;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022 e successive modifiche;
VISTA la disponibilità di bilancio,

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento diretto per il servizio di noleggio autobus per il giorno 26/11/2022 alla Ditta GIUSEPPE PELLEGRINO e C S.n.c. con sede in Boves (CN), Via Peveragno n. 66 --- Partita IVA 00905890042;
3. di autorizzare la spesa impegnando sull'A.5.1, la somma di € 250,00 + IVA € 25,00 per un totale di € 275,00 a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di evidenziare il CIG Z94383ED6A relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato su Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
8. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Renata VARRONE

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD