

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO ROBILANTE</p> <p style="text-align: center;">Piazza della Pace n. 8 – 12017 ROBILANTE (CN) - ☎ 0171-78216 int. 1</p> <p style="text-align: center;">Cod. Fisc. 96060310040 - Cod. Min. CNIC81000D – Cod. Univoco UFPV07</p> <p style="text-align: center;">sito: https://www.icrobilante.edu.it</p> <p style="text-align: center;">e-mail: cnic81000d@istruzione.it - pec: cnic81000d@pec.istruzione.it</p>
---	--

Protocollo 9480

Robilante, 13 novembre 2023

Ai Docenti
 ARAGNO PAMELA
 ARRIGHINI MICHELA
 AUDISIO SILVIA
 AUDISIO SILVIA
 BIANCANI PAOLA
 BIANCO STEFANIA
 BRUSTOLON ROSANNA
 COLOMBERO SARA
 EBLI RITA
 FALCO AMBRA
 FORNERIS SILVIA
 GIORDANA GIADA
 GIORDANO ALESSIA
 GIORDANO SIMONA
 LANDRA STEFANIA
 LOVERA BRUNA
 MOLINATTI FRANCA
 ORSINI EMANUELA
 PAROLA GIULIANA
 TARDIVO VALERIA
 VARRONE CARLA
 VIALE ROSSANA

Al D.S.G.A.

Alle R.S.U. di Istituto

Oggetto: Nomina Coordinatore di classe Scuola Primaria a.s. 2023/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art.5 comma 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297;

VISTO l'art.88 del C.C.N.L. - Comparto Scuola -2006/2009;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATO che i docenti individuati possiedono i requisiti professionali e l'esperienza richiesta dalla natura dell'incarico;

VISTA la loro individuazione nel Collegio Docenti Unitario del 27/10/2023

ACQUISITA la dichiarazione di disponibilità dei docenti in oggetto a svolgere detti incarichi resa nella citata seduta del Collegio Docenti ed il lavoro già svolto a seguito dagli stessi;

DESIGNA

quali Coordinatori dei di classe della Scuola primaria dell'IC di Robilante, per l'a.s. 2023/2024, i sotto elencati docenti:

ROBILANTE	ROCCAIONE	VERNANTE	LIMONE	VALDIERI	ENTRACQUE
1^A GIORDANO SIMONA 2^A FALCO AMBRA 3^A AUDISIO SILVIA 4^A AUDISIO SILVIA 5^A BIANCANI PAOLA	1^A BIANCO STEFANIA 2^A GIORDANO ALESSIA 3^A TARDIVO VALERIA 4^A FORNERIS SILVIA 4^B PAROLA GIULIANA 5^A MOLINATTI FRANCA	1^/2^A LANDRA STEFANIA 3^A ORSINI EMANUELA 4^/5^A COLOMERO SARA	1^/2^A VARRONE CARLA 3^/4^A ARAGNO PAMELA 5^A VIALE ROSSANA	4^A EBLI RITA 5^A ARRIGHINI MICHELA	1^A BRUSTOLON ROSANNA 2^A LOVERA BRUNA 3^A GIORDANA GIADA

Ai docenti in oggetto spettano le seguenti mansioni:

- Farsi portavoce nelle assemblee con i genitori.
- Presiedere le assemblee relative alle elezioni degli organi collegiali.
- Coordinare l'attività didattica della classe, verificando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune.
- Coordinare per le classi quinte la stesura della Certificazione delle Competenze.
- Gestire il rapporto con le famiglie degli studenti per quanto attiene a problematiche generali.
- Compilazione in formato digitale dei PDP redatti dal team docente ed invio per controllo finale alla Funzione Strumentale preposta.
- Convocazione dei genitori degli alunni DSA e BES per sottoscrizione PDP.
- Verifica periodica dello stato di avanzamento del Piano Educativo Individualizzato redatto per gli alunni diversamente abili eventualmente frequentanti la classe e del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli Studenti affetti da DSA-disturbi specifici di apprendimento e/o BES-Bisogni Educativi Speciali.
- Coordinare lo svolgimento di visite guidate e uscite didattiche, la partecipazione della classe ad attività integrative ed extracurricolari, verificandone la rispondenza quantitativa e qualitativa alla programmazione annuale.
- **Verificare la regolarità della frequenza scolastica degli studenti, avendo costantemente aggiornata la situazione delle assenze degli allievi e segnalando tempestivamente al Dirigente Scolastico tutti i casi di assenze fuori norma e/o non chiari per i provvedimenti di competenza.**
- Controllare regolarmente l'apposizione della firma sul registro elettronico da parte di tutti i docenti di classe.

Compenso spettante

Per lo svolgimento delle predette attività potrà essere corrisposto un compenso annuo lordo a carico del MOF nella misura che eventualmente sia stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2023/2024 e, di seguito, comunicato alla S.V.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD