



Protocollo 9480

Robilante, 13 novembre 2023

Ai Docenti

FERRERO Davide
GALVAGNO Federico
GIRAUDO Manuela
GIORDANENGO Milena
GIRAUDO Simona
GIRAUDO Teresa
GRIGOLETTO Chiara
SCOMMEGNA Angela

Al D.S.G.A.
Alle R.S.U. di Istituto

Oggetto: Conferimento incarico di Docente Coordinatore di Dipartimento Scuola Secondaria

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.P.R.275/99;

Vista la Legge n. 107/2015;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo di Robilante;

Vista la delibera di individuazione degli incarichi del personale docente adottata nel Collegio Docenti Unitario del 27/10/2023;

Acquisita la disponibilità dei docenti in indirizzo nella medesima seduta e considerato il lavoro finora svolto,

NOMINA

quali Coordinatori di Dipartimento per la Scuola Secondaria, per l'a.s. 2023/2024, i sotto elencati docenti:

Manuela GIRAUDO	Referente Dipartimento Scuola Secondaria (matematica/scienze)
Angela SCOMMEGNA	Referente Dipartimento Scuola Secondaria (lettere)
Chiara GRIGOLETTO	Referente Dipartimento Scuola Secondaria (lingue straniere)
Davide FERRERO	Referente Dipartimento Scuola Secondaria (motoria)
Federico GALVAGNO	Referente Dipartimento Scuola Secondaria (musica)
Simona GIRAUDO	Referente Dipartimento Scuola Secondaria (arte e tecnologia)
Teresa GIRAUDO	Referente Dipartimento Scuola Secondaria (religione)
Milena GIORDANENGO	Referente Dipartimento Scuola Secondaria (sostegno)

I Coordinatori di dipartimento, nell'ambito della rispettiva area di intervento, dovranno:

1. Presiedere le riunioni di dipartimento, organizzandone l'attività e integrando l'O. d. G. con gli argomenti necessari.
2. Stimolare il più ampio dibattito tra i Docenti, impegnando tutto il gruppo alla ricerca di proposte, elaborazioni, soluzioni unitarie in ordine a:

- Progettazione disciplinare condivisa: obiettivi e contenuti, metodologia, attività e strumenti, modalità di verifica e valutazione, competenze in uscita (classe terza), azioni di continuità con la scuola primaria.
 - Scambio di materiali ritenuti efficaci.
 - Scambio di osservazioni sulle prassi didattiche.
 - Monitoraggio delle programmazioni di classe (confronto e verifica dell'insegnamento/apprendimento).
 - Confronto per l'adozione dei libri di testo.
3. Promuovere l'intesa fra i docenti della medesima disciplina per la stesura di prove comuni da sottoporre agli studenti e per la verifica incrociata dei risultati, nella prospettiva di appurare gli scostamenti eventuali nella preparazione delle varie classi e nello spirito di sviluppare al massimo le competenze degli alunni.
 4. Promuovere fra i colleghi il più ampio scambio di informazioni e di riflessioni sulle iniziative di aggiornamento, sulle pubblicazioni recenti, sugli sviluppi della ricerca metodologico-didattica inerente le discipline impartite ed, eventualmente, della normativa relativa ad aspetti e contenuti delle stesse.
 5. Promuovere pratiche di innovazione didattica.
 6. Redigere i verbali degli incontri.
 7. Nell'ottica del lavoro per competenze, i coordinatori dovranno curare momenti di incontro/confronto promuovendo percorsi trasversali.
 8. Partecipare agli incontri di continuità.
 9. Coordinare le attività di orientamento alla scelta.

Compenso spettante

L'incarico comporta l'accesso al MOF nella misura che verrà determinata dalla Contrattazione Interna d'Istituto.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

Non saranno retribuite ulteriori attività non previste dalla presente lettera di incarico.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Varrone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i. CAD