

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/002

Presso l'istituto ROBILANTE di ROBILANTE, l'anno 2023 il giorno 19, del mese di aprile, alle ore 08:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 42 provincia di CUNEO.

La riunione si svolge presso Piazza della Pace n. 8.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
BRUNA	BERNARDI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
NADIA	SBAFFO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Assente Giustificato

Il revisore MI Dott.ssa Sbafo Nadia risulta assente giustificato in quanto come da sua comunicazione e-mail del 26 luglio 2022, si trova in congedo per maternità.

Assiste alla verifica il DSGA Dott.ssa Nunzia CANDIA.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
4. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
5. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
2. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
3. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
4. Corretta indicazione consistenze iniziali
5. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate

2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	7	7	150		150	150	4	21,43

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3		3	47		45		45	1	2	15,00
Seconde		3		3	46		45		45	1	1	15,00
Terze		4		4	52		53		53	1	-1	13,25
Quarte		4		4	62		62		62	3	0	15,50
Quinte		4		4	74		75		75	2	-1	18,75
Pluriclassi		4		4	62		63		63	0	-1	15,75
Totale	0	22	0	22	343	0	343	0	343	8	0	15,59
Prime		4		4	68		69		69	4	-1	17,25
Seconde		5		5	88		90		90	5	-2	18,00
Terze		5		5	90		88		88	1	2	17,60
Pluriclassi				0	0				0		0	0
Totale	0	14	0	14	246	0	247	0	247	10	-1	17,64

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	49
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	98
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	27

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 106.909,57		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 132.124,20	€ 132.124,20	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 28.490,73	€ 28.622,95	1,01
04-Finanziamenti della Regione	€ 3.463,99	€ 3.463,99	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 7.486,88	€ 9.380,88	1,26
06-Contributi da privati	€ 43.744,50	€ 41.850,50	0,96
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 132,22	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 1.000,00	€ 1.000,00	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 323.352,09	€ 216.442,52	
	Disavanzo di competenza	€ 27.280,39	
	Totale a pareggio	€ 243.722,91	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 239.343,33	€ 204.381,53	0,86
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 38.868,88	€ 29.735,00	0,77
A02-Funzionamento amministrativo	€ 17.373,00	€ 13.676,84	0,79
A03-Didattica	€ 161.574,27	€ 142.830,46	0,89
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 21.046,22	€ 18.139,23	0,87
A06-Attività' di orientamento	€ 480,96	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 67.167,90	€ 39.341,38	0,59
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.101,59	€ 2.014,38	0,96
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 52.249,79	€ 26.963,27	0,52
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 12.816,52	€ 10.363,73	0,81
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 400,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 306.911,23	€ 243.722,91	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 16.440,86		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 243.722,91	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 27.280,39.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 80,00% di quelle programmate.

La programmazione definitiva ha subito una variazione complessiva di €. 67.048,33 per entrate finalizzate.

In data 20 dicembre u.s. è stata disposta la chiusura delle minute spese con reversale n. 200.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 54.054,90	€ 40.479,25	€ 13.575,65	€ 25.499,02	€ 0,00	€ 39.074,67

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 35.955,38	€ 31.635,00	€ 4.320,38	€ 17.381,42	€ 0,00	€ 21.701,80

Ad oggi 19 aprile 2023 risultano incassati residui attivi per euro 3.879,00 e pagati residui passivi per euro 11.979,30.

Si invita il DSGA ad effettuare una ricognizione dei residui relativi agli anni precedenti il 2022 ed eventualmente a procedere alla radiazione degli stessi.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 215.617,71. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 60.165,55	€ 84.497,97	€ 144.663,52
Totale Disponibilità	€ 142.864,95	€ 0,00	€ 142.864,95
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 203.030,50	€ 84.497,97	€ 287.528,47
PASSIVO			
Totale debiti	€ 35.955,38	€ 35.955,38	€ 71.910,76
Consistenza Patrimoniale	€ 167.075,12	€ 48.542,59	€ 215.617,71
Totale Passivo	€ 203.030,50	€ 84.497,97	€ 287.528,47

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 88.810,05
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	€ 40.479,25	€ 190.943,50	€ 231.422,75	
Pagamenti	€ 31.635,00	€ 226.341,49	€ 257.976,49	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 62.256,31
Residui Attivi	€ 13.575,65	€ 25.499,02		€ 39.074,67
Residui Passivi	€ 4.320,38	€ 17.381,42		€ 21.701,80
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 79.629,18

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a €. 62.256,31 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 1.920,6 4	€ 16.834, 22	€ 8.233,7 5	€ € 0,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ 2.746,3 9	€ 38.868, 88	€ 29.735, 00	76,51%
A02	€ 0,00	€ 1.701,0 6	€ 11.594, 79	€ € 0,00	€ 176,75	€ € 0,00	€ € 204,24	€ € 0,00	€ € 0,00	€ 17.373, 00	€ 13.676, 84	78,73%
A03	€ 5.059,2 5	€ 14.717, 98	€ 13.958, 31	€ 108.074 ,92	€ 220,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ 800,00	€ 161.574 ,27	€ 142.830 ,46	88,40%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.139, 23	€ € 0,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ € 0,00	€ 21.046, 22	€ 18.139, 23	86,19%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 480,96	€ € 0,00	€ € 0,00	0,00%

P01	€ 1.000,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.014,3 8	€ 2.101,5 9	€ 2.014,3 8	95,86%
P02	€ 11.369, 80	€ 1.053,1 0	€ 14.540, 37	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 52.249, 79	€ 26.963, 27	51,61%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.363, 73	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.816, 52	€ 10.363, 73	80,87%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 19.349, 69	€ 34.306, 36	€ 76.830, 18	€ 108.074 ,92	€ 396,75	€ 0,00	€ 204,24	€ 0,00	€ 4.560,7 7	€ 306.511 ,23	€ 243.722 ,91	80,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	7,94%	14,08%	31,53%	44,35%	0,17%	0,00%	0,09%	0,00%	1,88%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 80,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 58,16%.

In particolare, il Revisore MEF ha esaminato la documentazione relativa al progetto "VALLI IN MUSICA", con le considerazioni che seguono:

il progetto prevede la realizzazione di una serie di concerti da parte di circa 230 allievi delle scuole di primo grado dell'istituto comprensivo di Robilante in ogni comune su cui si colloca l'istituto stesso ovvero, Robilante, Roccavione, Limone, Vernante, Valdieri ed Entracque.

Si è potuto realizzare tale progetto grazie al contributo della Fondazione CRC di Cuneo, il Comune di Valdieri, il Centro Sociale Buzzi di Robilante e l'Unione Montana e il budget iniziale era di €. 19.916,12.

Nell' anno 2022 è stata effettuata una spesa per un importo complessivo di €.15.123,29 relativa a quanto segue: acquisto di strumenti musicali, servizi, assistenza, audio e video, progettazione e allestimento, pagamento compensi a vari docenti .E' stata esaminata la documentazione a corredo del progetto (varie determine, ordini, fatture, Durc, cig, ecc.) che non ha evidenziato anomalie.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP per l'anno 2022 è stata inviato in data con prot. 22101113581937419 in data 11/10/2022.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

La suddetta certificazione è stata inviata il 6 marzo 2023 con protocollo n. 23030614393020566

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività relativo al IV trimestre 2022 risulta essere di - 12,72 mentre l'indicatore annuale 2022 è di -8,96. Gli indicatori di tempestività relativi agli altri trimestri erano già stati esaminati durante le precedenti verifiche.

In merito agli adempimenti di cui alla Circolare MEF n. 27/2014 si fa presente quanto segue:

- l' Istituto attesta che non sussistono gestioni fuori bilancio;
- ha dichiarato che non esistono debiti pagati oltre la scadenza.

In merito alla circolare n. 17 del 7 aprile 2022 l'istituto ha effettuato la comunicazione dello stock del debito sulla nuova piattaforma dei servizi Area RGS in data 26 gennaio 2023 che è pari a zero.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*

- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

Conclusioni

Il Revisore dei Conti in rappresentanza del MEF, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Come da istruzioni diramate con nota RGS n. 103473 del 13 ottobre 2009 avente per oggetto il riscontro di regolarità amministrativa presso le istituzioni scolastiche, il Revisore dei Conti in rappresentanza del Ministero Istruzione, esprimerà il proprio parere sul conto consuntivo in occasione della prima visita utile.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:35, l'anno 2023 il giorno 19 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BERNARDI BRUNA
