



ISTITUTO COMPRENSIVO ROBILANTE

Piazza della Pace n. 8 - 12017 ROBILANTE (CN) - ☎ 0171-78216 int. 1
Cod. Fisc. 96060310040 - Cod. Min. CNIC81000D - Cod. Univoco UFPV07
sito: <https://icrobilante.edu.it>

e-mail: cnic81000d@istruzione.it - pec: cnic81000d@pec.istruzione.it

07_INTERPELLO PREVENTIVO PER INCARICHI DI SUPPLENZE DOCENZA SCUOLA INFANZIA e PRIMARIA

Protocollo n. 7148/7.1

Robilante, 15 ottobre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. n. 88/2024 ed in particolare l'articolo 13, comma 23;

VISTE le Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo e ATA per l'a.s. 2024-2025 Protocollo n. 115135 del 25 luglio 2024;

VISTA la nota prot. n.9162 del 10.10.2024 relativa alla possibilità di attivare preventivamente le procedure di interpello di cui all'art. 13, comma 23 dell'O.M. 88/16.05.2024;

CONSIDERATA l'eventualità che risultino esaurite le GPS, le graduatorie di istituto e degli istituti vicini dei docenti con titolo di abilitazione all'insegnamento per la scuola infanzia e primaria,

EMETTE

il presente interpello per l'individuazione di docenti di scuola infanzia e primaria dell'Istituto disponibili ad accettare supplenze brevi (entro 10 giorni di assenza) su posti scuola infanzia e primaria.

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare **entro le ore 12.00 del giorno 19 ottobre 2024** la propria disponibilità al conferimento di eventuali supplenze della tipologia sopra indicata, inviando all'indirizzo mail cnic81000d@istruzione.it il modello allegato al presente avviso debitamente compilato in ogni sua parte, unitamente al proprio curriculum vitae ed ad una copia di un documento di identità in corso di validità, indicando **obbligatoriamente** nell'oggetto: "**CANDIDATURA INTERPELLO PROTOCOLLO N. DEL**"

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. possesso del titolo di accesso alla seconda fascia delle GPS;
2. possesso di altri titoli di studio.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito fornito dall'aspirante.

La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro i termini previsti.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link

<https://icrobilante.edu.it/la-scuola/le-carte/16-privacy>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Renata VARRONE

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/05 s.m.i. e norme collegate)

MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALL'INTERPELLO PREVENTIVO PER INCARICHI DI SUPPLENZE BREVI DA CONFERIRSI FUORI GRADUATORIA DI ISTITUTO

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
C.F. _____, residente a _____
Via _____ n. _____
Telefono cellulare _____ E-mail _____

COMUNICA

di essere interessato al conferimento di supplenze brevi per l'insegnamento per la scuola _____, di cui all'interpello protocollo n. _____ del _____.

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova;
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994;
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2024;
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente;
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio;
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024;
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti: _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____;
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di avere riportato le seguenti condanne _____;
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

(luogo e data) _____

(firma) _____

Allega alla presente:

- 1) Curriculum professionale, debitamente sottoscritto
- 2) Copia del proprio documento di identità in corso di validità