



Programma Annuale 2019

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2019, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 29 gennaio 2019 con delibera n° 1.
- Risorse disponibili provenienti da: Stato, Regione Piemonte, Enti locali, Banche per progetti specifici, dalla dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati.
- Vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità.
- Bisogni specifici dell'istituzione scolastica.
- Risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare.
- Elementi e attività che caratterizzano l'Istituto in considerazione della struttura particolare: 14 plessi su due vallate montane

Gli obiettivi del Programma Annuale 2019 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

1. supporto alla didattica dei plessi nei quali sono operative pluriclassi, procedendo a sdoppiamenti nelle aree principali, attingendo in parte all'organico di potenziamento e grazie al supporto offerto dalla Regione Piemonte;
2. prosecuzione della formazione "Senza Zaino", con sperimentazione diretta nelle classi dei plessi di scuola primaria Robilante, Vernante e Roccavione, ai quali vengono destinate le risorse ottenute tramite apposito bando della Fondazione CRC e destinate all'acquisto di attrezzature ed arredi specifici;
3. attivazione, non appena sarà formalizzata la reale disponibilità dei fondi PNFD, di una specifica formazione di istituto per la realizzazione di un "curricolo verticale per competenze";
4. priorità nella realizzazione dei progetti legati agli interventi di "recupero", sia per la scuola primaria (tramite presenze e organico potenziato), sia secondaria (utilizzo dell'intera quota residua del M.O.F.);
5. estensione del processo di digitalizzazione interna ed esterna, sfruttando via, via, le diverse opportunità messe a disposizione dai software ClasseViva e Segreteria Digitale, con progressivo coinvolgimento delle famiglie nel percorso di dematerializzazione;
6. rispetto delle scadenze legate ai differenti step di aggiornamento delle figure di sistema in tema di sicurezza (Addetti Antincendio, Addetti Primo Soccorso, Preposti);
7. fornitura alle classi del materiale indispensabile a sperimentare con gli alunni quanto appreso durante la formazione del Progetto Co.Ro. per mezzo dei fondi destinati all'interno del Progetto;
8. supporto all'organizzazione e gestione di Uscite Didattiche e Viaggi di Istruzione, attività prioritarie per un territorio marginale per il quale poter accedere a diverse opportunità di ampliamento dell'offerta formativa comporta, obbligatoriamente, un importante intervento di tipo economico.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

**STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2018/2019***(come da verbale Athena)***Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2018**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili
0	8	8	161	0	159	159	2

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2018

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)
Prime	0	4	0	4	69	0	70	0	70	1	1
Seconde	0	2	0	2	40	0	40	0	40	2	0
Terze	0	4	0	4	66	0	66	0	66	3	0
Quarte	0	5	0	5	75	0	75	0	75	2	0
Quinte	0	5	0	5	68	0	68	0	68	1	0
Pluriclassi	0	4	0	4	62	0	64	0	64	1	2
Totale	0	24	0	24	380	0	383	0	383	10	3
Prime	0	3	0	3	63	0	63	0	63	0	0
Seconde	0	3	0	3	80	0	80	0	80	2	0
Terze	0	3	0	3	68	0	68	0	68	2	0
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	12	0	12	211		211	0	211	4	0

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2018**

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2018/2019 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	52
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	14
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	3
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	88

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	21

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

**Programma Annuale 2019 (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	50.756,82
01/01 AVANZO NON VINCOLATO	22.295,21
01/02 AVANZO VINCOLATO	28.461,61
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	13.185,33
04 - Finanziamenti della Regione	6.837,10
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	9.000,00
06 - Contributi da privati	24.960,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,04
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	104.739,29
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	67.073,38
P - Progetti	36.639,78
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	400,00
TOTALE SPESE	104.113,16
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	626,13
TOTALE A PAREGGIO	104.739,29

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Si specifica che, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Decreto 129 e proroga termini per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 23410 del 22 novembre 2018, considerato che la predisposizione del Programma Annuale è avvenuta dopo la chiusura dell'esercizio 2018, l'avanzo di amministrazione presunto ha lo stesso valore dell'avanzo complessivo di cui al punto 9 del modello J anno 2018.

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di **€ 50.756,82** come riportato nel Mod. C.

**Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	26.684,04	9.142,63	17.542,21
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	9.619,85	1.719,85	7.900,00
A02 - Funzionamento amministrativo	3.374,05	1.054,05	2.320,00
A03 - Didattica	11.009,06	3.686,85	7.322,21
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05 - Visite, viaggi (programmi di studio all'estero)	2.511,65	2.511,65	0,00
A06 - Attività di orientamento	169,43	169,43	0,00
P - PROGETTI	24.072,78	19.319,78	553,00
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e profession."	18.238,64	17.685,64	553,00
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	2.634,14	1.634,14	1.000,00
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"	0,00	0,00	0,00
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	3.200,00	0,00	3.200,00
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G - GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	50.756,82	28.461,61	22.295,21
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	50.756,82	28.461,61	22.295,21

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2018 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2019 (vedi mod. D).



ISTITUTO COMPRENSIVO ROBILANTE – CNIC81000D

**TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2018 + Finanziamenti 2019**

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2019.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	Avanzo 2018	Finanziamenti 2019	TOTALE 2019
A	A01	1	SICUREZZA PRIVACY GDPR	4.900,00	1.900,00	6.800,00
		2	COMUNE ROBILANTE Spese funzionamento e Funzioni Miste	116,94	0,00	116,94
		3	COMUNE ROCCAIONE Spese funzionamento e Funzioni Miste	127,69	2.000,00	2.127,69
		4	COMUNE ROBILANTE Spese funzionamento e Funzioni Miste	1.174,31	0,00	1.174,31
		5	COMUNE VALDIERIE Spese funzionamento	300,91	0,00	300,91
		6	SCUOLE SECONDARIE Spese pulizia e primo soccorso	3.000,00	0,00	3.000,00
	A02	1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	3.374,05	8.625,95	12.000,00
	A03	1	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	10.970,18	5.146,29	16.116,47
		2	PON 2 - 10.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-128 AULE MULTIMEDIALI	38,88	0,00	38,88
	A05	1	USCITE DIDATTICHE CON ATTIVITA' a carico famiglie	2.511,65	20.300,00	22.811,65
		2	ATTIVITA' SPORTIVE fondi Istituto	0,00	2.417,10	2.417,10
	A06	1	ORIENTAMENTO ALUNNI	169,43	0,00	169,43
P	P01	1	ORIENTEERING PER CONOSCERE E PROMUOVERE IL TERRITORIO	5,34	0,00	5,34
		2	PROGETTO CO.RO. – ROBOTICA	0,00	5.000,00	5.000,00
		3	FLIPPED CLASSROOM	30,30	0,00	30,30
		4	PNSD - Piano Nazionale Scuola Digitale e Animatore Digitale	1.000,00	0,00	1.000,00
		5	SPAZIO MULTIMEDIALE NELL'AULA SENZA ZAINO	17.203,00	1.147,00	18.350,00
	P02	1	PLURICLASSI SCUOLE DI MONTAGNA	31,54	4.420,00	4.451,54
		2	SENZA ZAINO	500,00	0,00	500,00
		3	UNA SCUOLA SU MISURA	5,04	0,00	5,04
		4	PON 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-84 Oltre i confini dell'aula, libera...mente!	1.522,17	0,00	1.522,17
		5	POGETTI VARI SCUOLE ROCCAIONE	75,39	0,00	75,39
		6	PROGETTI VARI PER ALUNNI	500,00	0,00	500,00
		7	PROGETTO TEATRO PRIMARIA LIMONE P.TE	0,00	2.000,00	2.000,00
	P04	1	CORSI FORMAZIONE AGGIORNAMENTO con fondi interni	3.200,00	0,00	3.200,00
R	R98		Fondo di riserva	0,00	400,00	400,00
				50.756,82	53.356,34	104.113,16
Z	Z101		Disponibilità da programmare	0,00	626,13	626,13
				50.756,82	53.982,47	104.739,29



DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto:		50.756,82
01	Non vincolato:	28.461,61	
02	Vincolato:	22.295,21	

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

02	Finanziamenti dell'Unione Europea:		0,00
01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00	

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti.

03	Finanziamenti dello Stato:		13.185,33
01	<p>Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 19270 del 28 settembre 2018 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2019 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2019, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</p> <p>9.946,67 Quota per Alunno 1.333,33 Quota Fissa 1.733,33 Quota per Sede aggiuntiva 140,00 Quota per Alunni diversamente abili 32,00 Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado</p> <p>----- 13.185,33 € per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A01-1 SICUREZZA PRIVACY GDPR per.....€ 1.900,00 A02-1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO per.....€ 4.125,91 A03-1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO per.....€ 4.686,29 A05-1 USCITE DIDATTICHE CON ATTIVITA' per.....€ 300,00 P01-5 SPAZIO MULTIMEDIALE NELL'AULA SENZA ZAINO ...€ 1.147,00 R98 - Fondo di riserva pari al 3,03% dotazione funz.to.....€ 400,00 Z01 - Disponibilità da programmare.....€ 626,13 La quota riferita al periodo settembre - dicembre 2019 sarà oggetto di successiva integrazione.</p>	13.185,33	
02	<p>Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa. ➤ Le attività complementari di educazione fisica. ➤ I progetti di orientamento. ➤ Il comodato d'uso libri. 	0,00	
03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00	
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00	
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00	
06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00	

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

**ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI****CEDOLINO UNICO:****“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il fondo per il M.O.F. (Miglioramento dell’Offerta Formativa)”**

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio - agosto 2019, per la retribuzione accessoria, lordo dipendente, come da nota 19270/2018, è pari ad € 51.588,68 per Fondo Istituzioni Scolastiche + 4.374,47 per Funzioni Strumentali Docenti + € 2.428,03 per Incarichi Specifici del personale ATA + € 1.833,68 per Ore Eccedenti in sostituzione di colleghi assenti + € 827,61 per attività complementari di educazione fisica + € 1.343,79 destinati ai progetti relativi alle Aree a rischio e contro l'emarginazione scolastica. In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata alla scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”. Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2018/2019 che tiene conto anche dell'assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2018.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile. La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'art.14, c.27 del D.L. 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo. In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse. Al momento viene iscritto in bilancio l'avanzo vincolato di € 854,05 relativo ai fondi MIUR assegnati per il pagamento di visite fiscali precedenti al 2012 che non dovessero ancora essere state liquidate

TARSUTIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del MIUR in favore dei Comuni.

04	Finanziamenti della Regione:	€ 6.837,10
01	Dotazione ordinaria *	0,00
02	Dotazione perequativa *	0,00
03	Altri finanziamenti non vincolati Rimborso spese rendicontate alla Regione Piemonte progetto “Settimana dello sport” aa.ss. 2016/17 € 917,10 e 2017/18 € 1.500,00. L'importo versato in banca viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-2 ATTIVITA' SPORTIVE con fondi Istituto per l'intero importo.	2.417,10
04	Altri finanziamenti vincolati Fondi Progetti pluriclassi 2018/19 DETERMINA 2780 DEL 07/09/2018 L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: P02-1 PLURICLASSI SCUOLE DI MONTAGNA per l'intero importo.	4.420,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.



ISTITUTO COMPRESIVO ROBILANTE – CNIC81000D

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	€ 9.000,00
01	Provincia non vincolati *	0,00
02	Provincia vincolati *	0,00
03	Comune non vincolati € 2.000,00 Comune di Roccavione per funzionamento – DETERMINA N. 43 DEL 30/11/2018 L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A01-2 COMUNE ROCCAIONE Spese funzionamento e Funzioni Miste per l'intero importo.	2.000,00
04	Comune vincolati € 2.000,00 Comune di Limone Piemonte per progetto TEATRO DELIBERA G.C. N. 5 DEL 22/01/2019 L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: P02-7 PROGETTO TEATRO PRIMARIA LIMONE PIEMONTE per l'intero importo.	2.000,00
05	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati € 5.000,00 Assegnazione ITIS di Cuneo per progetto Co.Ro. L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: P01-2 PROGETTO Co.Ro. Robotica per l'intero importo	5.000,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

06	Contributi da privati:	€ 24.960,00
01	Contributi volontari da famiglie.*	0,00
02	Contributi per iscrizione alunni:	0,00
03	Contributi per mensa scolastica	0,00
04	Contributi per visite, viaggi (e programmi di studio all'estero). L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-1 USCITE DIDATTICHE CON ATTIVITA' a carico famiglie per l'intero importo. (eventuali maggiori o minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	20.000,00
05	Contributi per copertura assicurativa alunni: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO per l'intero importo. (eventuali maggiori o minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)	4.000,00
06	Contributi per copertura assicurativa personale: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO per l'intero importo. (eventuali maggiori o minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)	500,00
09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati. L'importo versato in banca dall'Ass. Sportiva Dilettantistica Val Vermenagna come contributo per la compartecipazione alla Stracôni 2018 viene indirizzato al Piano di Destinazione: A03-1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO per l'intero importo assegnando i fondi ai plessi della Valle Vermenagna in proporzione agli alunni frequentanti.	460,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

07	Proventi da gestioni economiche:	0,00
01	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo Nessuna somma viene ascritta.	0,00
02	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi Nessuna somma viene ascritta.	0,00



ISTITUTO COMPRENSIVO ROBILANTE – CNIC81000D

08		Rimborsi e restituzione somme:		0,00
	0	Nessuna somma viene ascritta.	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09		Alienazione di beni materiali:		0,00
	0	Nessuna somma viene ascritta.	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10		Alienazione di beni immateriali:		0,00
	0	Nessuna somma viene ascritta.	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

11		Sponsor e utilizzo locali:		0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	0,00	
	02	Diritti reali di godimento *	0,00	
	03	Proventi da concessioni su beni *	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12		Altre entrate:		€ 0,04
	01	Interessi attivi da Banca cassiera: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca di Caraglio cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO per € 0,03	0,03	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO per € 0,01	0,01	

13		Mutui:		0,00
	01	Mutui	0,00	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.



DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	67.073,38
----------	-----------------	------------------

A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola		13.519,85
	1	SICUREZZA PRIVACY GDPR L'importo stanziato, proveniente da: <u>01/01 - Avanzo di amm.ne non vincolato per.....€ 4900,00</u> <u>03/01 - Dotazione ordinaria per.....€ 1.900,00</u> sarà utilizzato per <ul style="list-style-type: none"> • Rinnovo DPI per Collaboratori Scolastici • Contratto 2018 e 2019 ed eventuali visite richieste al Medico Competente - dott. Giglione Andrea • Contratto 2019 RSPP – ing. Erica Gerbotto • Contratto con KARON per “Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679” (GDPR) • Contratto con STUDIO LEGALE CROSO per incarico DPO (Data Protection Officer = Responsabile della Protezione Dati) figura introdotta dal GDPR 	6.800,00
	2	COMUNE ROBILANTE Spese funzionamento e Funzioni Miste L'importo stanziato, proveniente da: <u>01/02 Avanzo amm.ne vincolato per.....€ 11694</u> Avanzo fondi Comune Robilante per acquisti sarà utilizzato per l'acquisto di materiale di primo soccorso per le scuole dell'infanzia e primaria	116,94
	3	COMUNE ROCCAIONE Spese funzionamento e Funzioni Miste L'importo stanziato, proveniente da: <u>01/02 Avanzo amm.ne vincolato per.....€ 127,69</u> Avanzo fondi Comune Roccavione per acquisti <u>05/03 - Comune Roccavione per funzionamento.....€ 2.000,00</u> sarà utilizzato per l'acquisto di materiale di primo soccorso e di materiale di pulizia per le scuole dell'infanzia e primaria	2.127,69
	4	COMUNE VERNANTE Spese funzionamento e Funzioni Miste L'importo stanziato, proveniente da: <u>01/02 Avanzo amm.ne vincolato per.....€ 1.174,31</u> Avanzo fondi Comune Vernante per acquisti sarà utilizzato per l'acquisto di materiale di cancelleria, di primo soccorso e di materiale igienico sanitario	1.174,31
	5	COMUNE VALDIERI Spese funzionamento L'importo stanziato, proveniente da: <u>01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per.....€ 300,91</u> Avanzo fondi Comune Valdieri per acquisti sarà utilizzato per l'acquisto di materiale di primo soccorso	300,91
	6	SCUOLE SECONDARIE Spese pulizia e primo soccorso L'importo stanziato, proveniente da: <u>01/01 Avanzo amm.ne non vincolato per.....€ 3.000,00</u> sarà utilizzato per l'acquisto di materiale di pulizia e primo soccorso per le scuole Secondarie	3.000,00



A02	Funzionamento amministrativo		12.000,00
	1	<p>FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per..... € 2.320,00</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 854,05</p> <p>Pagamento visite fiscali</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 200,00</p> <p>Fondo di Riserva non utilizzato nel 2018</p> <p>03/01 Dotazione ordinaria per.....€ 4.125,91</p> <p>06/05 Copertura assicurativa alunni per.....€ 4.000,00</p> <p>06/06 Copertura assicurativa personale per.....€ 500,00</p> <p>07/01 Interessi attivi su Banca Caraglio per€ 0,03</p> <p>07/02 Interessi attivi su Banca d'Italia per€ 0,01</p> <p>Sarà utilizzato per: spese postali, noleggio fotocopiatrice ufficio, cancelleria, toner per stampanti, manutenzione e rinnovo licenze d'uso per sito, registro elettronico e segreteria digitale, assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, assicurazione alunni e personale, eventuale contributo per compensi ai revisori dei conti, gestione delle minute spese in Partite di giro ecc. ecc.</p>	12.000,00
A03	Didattica		16.155,35
	1	<p>FUNZIONAMENTO DIDATTICO</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per.....€ 7.322,21</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 366,15</p> <p>Fondi per handicap</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 472,70</p> <p>Fondi per acquisto libri in comodato d'uso</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 2.664,72</p> <p>Fondi destinati ai plessi per il 2018 e non utilizzati</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 13,00</p> <p>Fondi avanzati da donazione dell'associazione "Amici di Luca e Andrea" per Infanzia di Roccapione</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 131,40</p> <p>Fondi avanzati da donazione dell'associazione "Pazzi di cuore" per Inf. e Prim. Di Roccapione</p> <p>03/01 Dotazione ordinaria per.....€ 4.686,29</p> <p>06/09 Contributo ASD ValVermenagna.....€ 460,00</p> <p>Contributo per la partecipazione dei plessi della Val Vermenagna alla Stracòni 2018</p> <p>Sarà utilizzato per il funzionamento didattico: acquisto di cancelleria, toner per stampanti e altro materiale richiesto dai vari plessi in base alle disponibilità stabilite:</p> <p>€ 8,00 per gli alunni della scuola dell'infanzia = € 1.288,00</p> <p>€ 6,00 per gli alunni della scuola primaria = € 2.322,00</p> <p>€ 4,00 per gli alunni della scuola secondaria = € 856,00</p> <p>che vanno a sommarsi ad eventuali avanzi dell'anno precedente e, per gli alunni della Valle Vermenagna, al contributo dell'ASD Valvermenagna per la partecipazione alla Stracòni 2018. Inoltre verranno coperte le spese per: acquisto di sussidi per alunni in difficoltà, per le palestre, per sostituzione lampade proiettori LIM, per canone noleggio fotocopiatrici, assistenza hardware e interventi manutenzioni ordinarie oltre alla previsione di acquisto di Notebook per la sostituzione graduale dei tablet utilizzati nelle aule per il Registro Elettronico</p>	16.116,47
	2	<p>PON 2 - 10.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-128 Aule multimediali</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 38,88</p> <p>Tale cifra, non utilizzato, viene vincolato al progetto fino a che non verrà liquidato l'esatto importo del progetto PON e, di conseguenza, potrà essere radiato il residuo</p>	38,88



ISTITUTO COMPRENSIVO ROBILANTE – CNIC81000D

A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		25.228,75
	1	USCITE DIDATTICHE E ATTIVITÀ ALUNNI a carico famiglie L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 2.108,91 vincolati alle spese di trasporto per gli alunni in difficoltà finanziarie con ISEE inferiore a 10.000,00 € 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 402,74 vincolati per gli alunni della classe 3 ^a scuola Primaria di Roccavione per aver vinto il concorso "Pinocchio" del comune di Vernante nell'a.s. 2017/18 03/01 Dotazione ordinaria per.....€ 300,00 per rimborso spese di viaggio agli accompagnatori degli alunni per viaggi in treno o con l'autobus di linea 06/04 Contributi famiglie per visite, viaggi€ 20.000,00 sarà utilizzato per: per il pagamento dei mezzi di trasporto, delle entrate nei musei, delle attività varie svolte durante le uscite	22.811,65	
	2	ATTIVITÀ SPORTIVE con fondi Istituto L'importo stanziato, proveniente da: 04/03 Finanziamenti Regione.....€ 2.417,10 sarà utilizzato nell'ambito delle attività sportive in quanto il contributo della Regione è stato assegnato a rimborso di spese sostenute durante la "Settimana dello sport"	2.417,10	

A06		Attività di orientamento		169,43
	1	ORIENTAMENTO ALUNNI L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per..... € 169,43 Fondi MIUR assegnati a fine esercizio 2018 che saranno utilizzati per liquidare, in parte, quanto dovuto alla Funzione Strumentale per l'orientamento in quanto la scuola non deve sostenere altre spese per l'orientamento degli alunni	169,43	

P	PROGETTI		36.639,78
----------	-----------------	--	------------------

P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":		24.385,64
	1	ORIENTEERING per conoscere e promuovere il territorio L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per€ 5,34 Tale cifra, non utilizzata, viene vincolata al progetto fino a che non verrà liquidato l'esatto importo dovuto da parte del MIUR e, di conseguenza, potrà essere radiato il residuo.	5,34	
	2	PROGETTO CO.RO. – ROBOTICA L'importo stanziato, proveniente da: 05/06 Altre Istituzioni – vincolate per€ 5.000,00 Assegnato dall'ITIS di Cuneo, Scuola capo-fila del progetto finanziato dalla Fondazione CRC, sarà utilizzato per l'acquisto di tablet, strumenti, materiale e sussidi vari per la robotica	5.000,00	
	3	FLIPPED CLASSROOM L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 30,30 Tale cifra è l'avanzo sul progetto attuato in rete con altre scuole e finanziato dalla Fondazione CRC. non utilizzato, viene vincolato fino a che non verrà comunicato l'importo finale assegnato alla scuola per tale progetto e, di conseguenza, potrà essere radiato il residuo	30,30	



P01	SEGUE Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	24.385,64
------------	---	------------------

	4	PNSD – Piano Nazionale Scuola Digitale e Animatore Digitale L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 1.000,00 Secondo le indicazioni del MIUR deve essere utilizzato esclusivamente per ampliare o variare le "Reti di trasmissione". Poiché per le nostre scuole ogni Comune provvede per le scuole di propria competenza, fino ad ora non è stato possibile impegnare in altro modo tale cifra. Nel caso in cui il MIUR concedesse di variare la destinazione, i fondi potrebbero essere utilizzati, come l'anno precedente, per il compenso dovuto all'Animatore Digitale e/o allo Staff del Team Digitale	1.000,00
	5	SPAZIO MULTIMEDIALE nell'aula Senza Zaino L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per.....€ 553,00 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per€ 16.650,00 Assegnazione contributo Fondazione CRC nel 2018 03/01 Dotazione ordinaria per..... € 1.147,00 sarà utilizzato per Acquisto di LIM, proiettori, tablet, notebook e altro materiale informatico per le aule SENZA ZAINO: € 16.650,00, pari al finanziamento della Fondazione CRC. Con la somma che la scuola ha dovuto impegnare come co-finanziamento, verrà acquistato altro materiale informatico e, con l'avanzo non vincolato, verranno liquidate ore aggiuntive per la referente ed il DSGA	18.350,00

P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	9.054,14	
	1	PLURICLASSI Scuole di montagna L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 31,54 Tale cifra, non utilizzata, viene vincolata al progetto fino a che non verrà liquidato l'esatto importo dovuto dalla regione e, di conseguenza, potrà essere radiato il residuo 04/04 "Finanziamento Regione vincolato" per....€ 4.420,00 sarà utilizzato per liquidare le ore aggiuntive effettuate dal personale docente per lo sdoppiamento delle pluriclassi: € 1.105,00 per Primaria Entracque, pari a circa 23 ore € 1.105,00 per Primaria Limone P.te pari a circa 23 ore € 2.210,00 per Primaria Vernante pari a circa 47 ore Detraendo dal totale la somma impegnata per i docenti, potranno ancora essere retribuite 4 ore di straordinario al DSGA per la gestione dei vari progetti	4.451,54
	2	SENZA ZAINO L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per.....€ 500,00 sarà utilizzato per il pagamento della quota di adesione alla rete nazionale SENZA ZAINO e di eventuali rimborsi spese alla referente per partecipazione a corsi o convegni	500,00
	3	UNA SCUOLA SU MISURA L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per..... € 5,04 Tale cifra, non utilizzato, viene vincolato al progetto fino a che non verrà liquidato l'esatto importo dovuto	5,04



P02	SEGUE Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	9.054,14
------------	---	-----------------

4	PON INCLUSIONE - 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-84 Oltre i confini dell'aula, libera...mente! Progetto attivato nell'a.s. 2017/18 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 1.522,17 Tale cifra, non utilizzato, viene vincolato al progetto fino a che non verrà accertato e liquidato l'esatto importo dovuto	1.522,17
5	PROGETTI VARI SCUOLE ROCCAIONE L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per.....€ 75,39 sarà utilizzato per l'acquisto di materiale per la scuola secondaria in quanto l'avanzo è dovuto a materiale non consegnato a tale ordine di scuola da parte della ditta	75,39
6	PROGETTI VARI PER ALUNNI L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per.....€ 500,00 sarà utilizzato per cofinanziare il progetto "SIAMO" proposto dal Comune di Limone Piemonte con la partecipazione anche dl Comune di Vernante per la prevenzione del bullismo. Le attività verranno svolte presso la scuola primaria di di Limone P.te e la secondaria di Vernante	500,00
7	PROGETTO TEATRO Primaria Limone Piemonte L'importo stanziato, proveniente da: 05/04 Finanziamento Comune vincolato per.....€ 2.000,00 sarà utilizzato per l'attivazione del "Progetto Teatro" nella scuola primaria di Limone P.te. E' un progetto che si svolge ormai da più di 10 anni sempre con la stessa esperta per la quale il Comune concede un contributo per coprire il totale della spesa	2.000,00

P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	0,00
------------	---	-------------

P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	3.200,00
------------	---	-----------------

1	CORSI FORMAZIONE AGGIORNAMENTO con fondi interni L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per.....€ 3.200,00 (fondi non utilizzati lo scorso anno) sarà utilizzato per: - € 960,00 Corsi di primo soccorso (base e aggiornamento) - € 35,00 Corso aggiornamento per RLS - € 20,00 Corso base sicurezza per una docente I fondi rimanenti, in attesa che il Liceo Peano Pellico destini i fondi del PNFD (Piano Nazionale Formazione Docenti) a copertura dei corsi saranno impegnati per la continuazione della formazione dei docenti che hanno attivato la sperimentazione SENZA ZAINO e per corsi sulla realizzazione di un "curricolo verticale per competenze ed eventuali corsi specifici per il personale ATA	3.200,00
---	--	-----------------

P04	Progetti per "Gare e concorsi":	0,00
------------	--	-------------



ISTITUTO COMPRENSIVO ROBILANTE – CNIC81000D

R FONDO DI RISERVA				
	R98		Fondo di riserva:	400,00
		1	<p>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 3,03% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 14270/2018).</p> <p>Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</p>	400,00

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
	D100		Disavanzo di amministrazione:	0,00

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
	Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	626,13
			Fondi da dotazione ordinaria non distribuiti su Attività/Progetti in vista di fabbisogni in corso d'anno	626,13

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE				
<p>Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.</p> <p>Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00.</p> <p>Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:</p> <p>Attività A02-1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</p> <p>Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A. Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.</p>				

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convenzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2019.

Data, 21 febbraio 2019

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI E AMMINISTRATIVI**
Michela Galvagno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paolo Cattero